# 沈阳政务服务网 教师资格认定申报操作指南

(高级中学、中等职业学校)

申请人在中国教师资格网报名成功后,还须在沈阳政务服务网 http://zwfw.shenyang.gov.cn/提交申报材料。

### 1 注册、登录

1.1 注册:点击沈阳政务服务网右上角的注册按钮,此时页面会跳转至辽宁省统一身份认证平台,按要求填写相应信息,完成注册和实名认证。

| 🤡 辽宁省统一身份认证平台                                  | 割帮助手册 📀 技术支持电话  |
|--|---|
| 重要通知   | <i>2</i> <u>∞</u> 715621 <u>−</u> 247562  |
| 辽宁省统一身份认证系统注册功能进行技术开始健康。维护率间的<br>若需要进行账号注册,请归码 | 5000時で10日8-8<br>活動功能得看停便用。由此造成的不便,敬请谅解。<br>F载辽事通APP。  |
|  | В-А.8.27 АКККИКК         (А.8.00)           Ф.А.8.4         (Ф.0.96)(2.96)           (Б1)         осолого           Осоло         началания |
|  |   |
|  | For foregoing courses. Offense,<br>comparison on MRX Sease and Tabanin<br>MRX   |

1.2 登录:再返回沈阳政务服务网面,点击右上角的登 录按钮进行登录。



# 2 申报事项

2.1 查找事项: 在沈阳政务服务网首页搜索"教师资格 认定"。



2.2 认定机构:选择"市本级"下的"教师资格认定"

| <u> </u> |           |   |
|----------|-----------|---|
| H        | TH        |   |
|          | 1111      |   |
| =        | 111       |   |
| _        | · · · · · | c |

| 市:         | 沈阳市         |                          |                       |     |       |     |         |
|------------|-------------|--------------------------|-----------------------|-----|-------|-----|---------|
| 区:         | 市本级         | 和平区                      | 沈河区                   | 大东区 | 皇姑区   | 铁西区 | 苏家屯区    |
|            | 于洪区         | 辽中区                      | 康平县                   | 法库县 | 经开区   |     |         |
|            | 全部          | 政务服务                     | <b>予事</b> 项           | -14 | 事     | 通知2 | 公告      |
| 政务         | 服务事项        |                          |                       |     |       | 搜索到 | 相关结果约2条 |
| <b>○</b> त | 市辖区<br>国家考试 | <b>路认定</b><br>,, 地方认定, 国 | 家发 <mark>资格</mark> 证。 |     | 沈阳市教育 | 育局  |         |

# 2.3 进行申报:进入事项详情点击右上角"申报"。

| 颉         | 个人办事                      |                            | 法人办事                         | 一件事                          |              | 服务指南        |      | 中介超市   | 办作   | 松示    | 告知承诺公示 |
|-----------|---------------------------|----------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------|-------------|------|--------|------|-------|--------|
|           | <b>教师</b><br>办理类型<br>事项编码 | 资格认定<br>型:承诺件<br>112101000 | 図 民<br>权力来源:<br>01583471A300 | 算<br>法定本级行使<br>0010501300001 |              |             |      |        | 评价   | 「一次的」 | 地蔵     |
| 基本信息 告知承诺 | 申请条件                      | 申请材料                       | 办理流程                         | 办理环节 特                       | <b>殊环节</b> 4 | <b>女费情况</b> | 中介服务 | 审批结果   | 救济途径 | 常见问题  | 办件公示   |
| 💬 基本信息    | 見                         |                            |                              |                              |              |             |      |        |      |       |        |
| 事顶名称      |                           | 教师资格认定                     |                              |                              |              | 业务名称        |      | 教师资格认定 |      |       |        |

#### 3 申报操作

3.1 场景选择:选择符合自身实际情况的情形,并进行确认。

| 是否为沈阳市高校在读学生: |                                       |
|---------------|---------------------------------------|
| 是             | ~ ~ ~                                 |
| 是否为沈阳市户籍:     |                                       |
| 是             | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| 居住证是否已过期:     |                                       |
| 未过期           | ≥已过期                                  |
|               |                                       |

3.2 填写表单:表单中带※的为必填项。

3.2.1 若选择证书邮寄业务,请在基本信息表中"是否 使用物流"项选择"是",并填写详细的邮寄信息(本次认 定可免费邮寄证书)。

| 备注      | 清输入备注                                       |          |           |
|---------|---|----------|-----------|
| 是否使用物流  | ◎是 ○否                                       |          |           |
| *联系人姓名: | ₹   | * 联系人电话: |           |
| *联系人手机: |   | *身份证号码:  | 210104 '5 |
| * 地址:   | <ul><li>省: 请选择 ▼ 市:</li><li>済価地址:</li></ul> | ♥ 区/县:   | •         |

3.2.2 教师资格认定表单中的"学段"为下拉菜单,申

请人要根据自身实际情况选择"高级中学"或"中等职业学校"。

|         | 教师资本  | 格认定     |                       |
|---------|---|---------|-----------------------|
| 报名号: *  | 12345678  |         | 8/8                   |
| 姓名: *   | الله المعاد معاد معاد معاد معاد معاد معاد معاد | 性别: *   | ◎ 男 ○ 女               |
| 证件类型: * | ◎ 身份证   | 证件号码: * | 123123123123123 18/50 |
| 手机号码: * | 12312312312 11/50   | 邮箱: *   | 123123132 9/50        |
| 学段: *   | 中等职业学校 × ~  | 学科:     | 测试 2/50               |
| 备注:     | 高级中学中等职业学校  |         |                       |

3.3 上传材料:

3.3.1 点击" ★上传 "→"本地上传",申请人手动上传相应材料。

3.3.2 若沈阳政务服务网有可引用的材料时,会出现
 "共享材料引用"按钮,点击"共享材料引用",→"材料引用"系统会自动引用相应材料,无需申请人手动上传材料。

|                         | 保证您的申请能顺利通过,                                | 请对必要的材料都提交电子文件生成电子材料                                 |       |       |
|-------------------------|---|--|-------|-------|
| 1. 【必要】                 | 1寸免冠照片一张                                    | 电子和纸质  | 申请人自备 | 未上传   |
| 2. 【必要】                 | 居民户口簿                                       | 电子和纸质  | 其他    | 共享材料引 |
|                         |   | 保存下一步  |       |       |
|                         |   |  |       |       |
|                         |   |  |       |       |
| 上传材料:<br>材料合格标准:        | 居民户口簿                                       |  |       |       |
| 上传材料:<br>材料合格标准:<br>上传: | 居民户口簿<br>无<br><del>天盘选择</del>               | 本地上传 手机上传 历史材料                                       | 材料引用  |       |
| 上传材料:<br>材料合格标准:<br>上传: | 居民户口簿 无 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 | <mark>本地上传 手机上传 历史材料</mark><br>file.ofd<br>来源:共享材料引用 | 材料引用  |       |

成功上传材料后,系统会显示"已上传"字样(若提报

多份材料,可重复该操作,直到所需材料全部上传完成)。

3.3.3 点击页面下方的橙色"保存"按钮,保存您填写的信息和上传的材料,显示"保存成功"。点击"下一步", 完成申报。

|        | 备注:             |                      |           |
|--------|-----------------|----------------------|-----------|
| 申报材料   | 为了保证您的申请能顺利通过,说 | 财必要的材料都提交电子文件 生成电子材料 |           |
| 1. 【必要 | 1寸免冠照片一张        | 电子和纸质                | 申请人自备 未上传 |
| 2. 【必要 | 居住证             | 电子和纸质                | 申请人自备 未上传 |
|        |                 |                      |           |
|        |                 | 保存下一步                |           |

# 4 办件进展查询

4.1 办理时限:5个工作日。

4.2 网上查看:在沈阳政务服务网首页点击用户名,进入"个人专属服务空间"→"我的办件"可查看办件进展。

|  | <ul> <li>第7 点 首页 成为清单 更同时</li> <li>第 成为清单 更同时</li> <li>第 成一事项服务 统一咨询</li> </ul> | ULS<br>中語 統一好差评 統 | <ul> <li>R出 无踪时 这次时由人口3004</li> <li>(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)</li></ul> | Catolina (a) (a) (a) (a) (a) (a) (a) (a) (a) (a |
|--|---|-------------------|---|---|
| Kalanda Calana a a a a a a a a a a a a a a a a a | 오 站点切顶 🏦 部门   | S 25              | 阳市人民政府 🔔 藥* 🔒 退出 🕻<br>请输入您想找的服务   | 5. 无障碍 帮助指南                                     |
| <b>个人                                    </b>    | <b>务空</b><br>/ 关注一生<br>我的信息 我的办件  | 我的材料 我的互动         | 我的关注 聚户说  |   |
| 您好,秦*  | 我的信息  | 待办信息              |   | 更多  |

4.3短信提醒:申请提报后,申请人会收到相应办理环节(预审、受理、办结)的短信通知。若短信内容为"预审 已获通过""决定受理""事项已经办结",则表示申请人材料合格,确认通过。若短信内容为"预审未获通过"或"决定不予受理",则表示提报的材料存在问题,请登录沈阳政务服务网查看具体问题原因,并及时进行完善补正。

材料不合格



#### 材料合格

您的参与和支持,谢谢您的评价!

6

# 5 办结结果

5.1结果类型:《沈阳市高级中学、中等职业学校教师资格认定确认通知书》(电子证照)。



5.2下载渠道:可通过网站或手机 APP 查看或下载。
5.2.1网站下载:沈阳政务服务网"个人服务空间"→
"我的材料"→ "我的证照"。

| 学习一体化在性<br>沈阳政务<br>zwfw.shenyang.gov.cn | 政务 服务 平台<br><b>服务 网</b> ♀ 站点<br>沈阳政务服务 政务 | 氯切换 🏦 部门 |      | •    | 沈阳市人民政府 条 秦*<br>请输入您想找的服务 |
|---|---|----------|------|------|---------------------------|
| 我的主页                                    | 我的信息                                      | 我的办件     | 我的材料 | 我的互动 | 我的关注                      |
| 我的材料库我的证照                               | 我的证照                                      | 政务云盘     |      |      |                           |

5.2.2 手机下载: 沈阳政务服务 APP "服务"→ "电子
 证照"→ "我的证照"。



5.3证书发放:教师资格证书将在办结后 30 个工作日制 发,请您耐心等待。选择使用物流(快递)的申请人,届时 请关注"中国邮政速递物流"微信公众号查寻本人物流信息 (快件进展),或拨打中国邮政(EMS)咨询电话:18540577716。